

**รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง
สมัยสามัญสมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๐
ครั้งที่ ๒ / ๒๕๖๐**

วันพฤหัสบดีที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง

ผู้เข้าประชุม	๓๑	คน
ลา	-	คน
ขาด	๕	คน
ผู้เข้าร่วมประชุม	๔	คน

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๑๕ น.

เมื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง มาเข้าประชุมครบองค์ประชุม นายจำลอง โชตินอก ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง เป็นประธานการประชุมได้กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑

นายจำลอง โชตินอก
(ประธานสภาฯ)

เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง เรื่อง ประกาศใช้แผนพัฒนาสามปี พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๒ เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๔ วรรค ๒๐ “การเปลี่ยนแปลง” หมายความว่า การทำให้วัตถุประสงค์และสาระสำคัญของแผนพัฒนาเปลี่ยนแปลงไปจากเดิม และข้อ ๒๒ (๓) วรรค ๒ สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างแผนพัฒนาสามปีที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้ความเห็นชอบก่อน แล้วผู้บริหารท้องถิ่นจึงพิจารณาอนุมัติและประกาศใช้ต่อไป

-บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง ได้จัดทำแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๒ เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑) และสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคงมีมติเห็นชอบเมื่อคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง สมัยสามัญสมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๐ จึงอนุมัติและประกาศใช้ จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ นายสายัณห์ ม่านกลาง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง

๑.๒ การรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ และ ข้อ ๑๔ โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จะต้องดำเนินการ

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผล

/นายจำลอง...

นายจำลอง โชตินอก
(ประธานสภาฯ)

แผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายน และภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

-ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง ได้รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง ให้รับทราบก่อนที่จะประกาศผลการติดตามและประเมินผลให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบอย่างน้อยปีละสองครั้ง ดังนั้นจึงขอให้ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชี้แจงรายละเอียดการรายงานผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง ขอเชิญครับ

นางสาวสุพัสสร แสนโชติ
(นักวิเคราะห์ฯ)

-การติดตามและประเมินผลเป็นเครื่องมือที่สำคัญอย่างยิ่งต่อผู้บริหารท้องถิ่นในการบริหารงานเพื่อพัฒนาองค์กรให้ประสบผลสำเร็จตามที่ตั้งเป้าหมายไว้ซึ่ง ข้อมูลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลสามารถนำมาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการทำงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง ให้บรรลุเป้าหมาย สามารถตรวจสอบผลการดำเนินงานในภาพรวมว่าประสบผลสำเร็จตามที่ กำหนดหรือไม่และนำผลที่ได้จากการติดตามมาใช้ในการตัดสินใจกำหนด แนวทางในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรเพื่อกำหนดทิศทาง การพัฒนาท้องถิ่นในครั้งต่อไป

-ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วน ตำบลเมืองคงเป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบดังกล่าว คณะกรรมการ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง จึงได้ ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล เมืองคง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รอบเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ (ระหว่างเดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึง มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐) ขึ้น โดยมี รายละเอียดดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑

แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ ดังนี้

ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ท้องถิ่น ประกอบด้วย

- ๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- ๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- ๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการ และกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ กรรมการตามข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีและอาจได้รับการ คัดเลือกอีกได้

/นางสาว...

นางสาวสุภัทสร แสนโชติ
(นักวิเคราะห์ฯ)

ขั้นตอนที่ ๒

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง
วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๑)

ขั้นตอนที่ ๓

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและ
ประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำ
แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๒)

ขั้นตอนที่ ๔

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอ
ความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น
เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนใน
ท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอ
ความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน
โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุก
ปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ (๓)

ขั้นตอนที่ ๕

ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และ
คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมกันประกาศผลการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่
ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิด
ประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายใน
เดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๔ (๕)

-คณะกรรมการต้องดำเนินการติดตามรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จาก
การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหาร
ท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้ง
ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ
ในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว
และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละ
สองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี โดยสามารถ
ติดตามเป็นรายไตรมาสและรายหกเดือนได้ ดังนี้

ระยะ ๖ เดือน

(๑) เดือน ตุลาคม - มีนาคม

(๒) เดือน เมษายน - กันยายน

-เครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ใ
การรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น
ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความ

/นางสาว...

นางสาวสุพัชสร แสนโชติ
(นักวิเคราะห์)

จำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนาเป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น

-สิ่งที่จะทำให้การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพก็คือเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการติดตามประเมินผลตามที่กล่าวไปแล้วในระเบียบวิธีการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการได้พิจารณาเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

การประเมินผลในเชิงปริมาณ

(๑) แบบตัวบ่งชี้ในการปฏิบัติงาน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรรมการปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

แบบที่ ๑ แบบการกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

การประเมินผลในเชิงคุณภาพ

เครื่องมือที่ใช้ คือแบบสำรวจความพึงพอใจ ในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวม โดยได้มีการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลในภาพรวม โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ มีดังนี้

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลในภาพรวม

แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคงในแต่ละยุทธศาสตร์

แบบที่ ๓/๔ แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการในงานบริการขององค์การบริหารส่วนตำบล (ให้หน่วยงานภายนอกดำเนินการ)

๑. การติดตามและประเมินผลในเชิงปริมาณตามแบบ ๑ - ๓/๑

๑.๑ แบบที่ ๑ การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้งหลังจากที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

นางสาวสุพัสสร แสนโชติ ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง.....
(นักวิเคราะห์ฯ)

ประเด็นการประเมิน	มี การดำเนินงาน	ไม่มี การดำเนินงาน
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น(SWOT)เพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๙. มีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์หรือไม่	✓	

๑.๒ แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

คำชี้แจง : แบบที่ ๒ แบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๘ – ๒๕๖๒) โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน ทุกๆ ๖ เดือน โดยเริ่มตั้งแต่วันที่สิ้นสุดโครงการ เดือน ตุลาคม ๒๕๕๙ – กันยายน ๒๕๖๐

-ผลการติดตามผลดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. ๒๕๕๘ – ๒๕๖๒) สรุปรายตามยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดนครราชสีมา

(ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙-กันยายน ๒๕๖๐)

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	ปี ๒๕๕๘		ปี ๒๕๕๙		ปี ๒๕๖๐		ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒
	โครงการ (เป้าหมาย)	ผลการ ดำเนินงาน	โครงการ (เป้าหมาย)	ผลการ ดำเนินงาน	โครงการ (เป้าหมาย)	ผลการ ดำเนินงาน	ยังไม่ถึงปีงบประมาณ	
๑. การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	๔๓	๒๓	๙๒	๔๐	๖๐	๑๗	-	-
๒. การบริหารราชการ ให้มีประสิทธิภาพ คุณภาพ	๑๖	๙	๒๒	๑๓	๑๘	๔	-	-
๓. การพัฒนาด้าน สาธารณสุข	๑๒	๑๒	๑๕	๑๔	๑๒	๒	-	-
๔. การพัฒนาและ ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๒๑	๑๗	๒๑	๑๖	๒๐	๒	-	-
๕. การพัฒนาด้าน คุณภาพชีวิตและ สวัสดิการสังคม	๒๐	๑๗	๒๓	๑๗	๒๓	๘	-	-
๖. การพัฒนาด้าน การเกษตร เศรษฐกิจ พาณิชย์กรรม	๑๔	๑๑	๑๖	๑๐	๑๖	๓	-	-
๗. การพัฒนาด้านการ กีฬา นันทนาการ และ การท่องเที่ยว	๕	๔	๔	๓	๔	๑	-	-
๘. การพัฒนา ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	๗	๓	๘	๔	๘	๑	-	-
๙. การพัฒนาด้าน ความมั่นคงปลอดภัย ในชีวิตและทรัพย์สิน	๑๑	๗	๑๓	๙	๑๒	๒	-	-
รวมทั้งสิ้น	๑๔๙	๑๐๓	๒๑๔	๑๒๖	๑๗๓	๔๒	-	-
คิดเป็นร้อยละของ ยุทธศาสตร์การพัฒนา	-	๖๙.๑๓	-	๕๘.๘๘	-	๒๔.๒๘		

๑.๓ แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

คำชี้แจง : แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้
ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่
กำหนดไว้ภายใต้แผนยุทธศาสตร์ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๒) โดยมีกำหนด
ระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน ทุกๆ ๖ เดือน โดยเริ่ม
ตั้งแต่สิ้นสุดโครงการ เดือน ตุลาคม ๒๕๕๙ - กันยายน ๒๕๖๐

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนโครงการ				
	ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาสามปี	บรรจุในข้อบัญญัติ	คิดเป็นร้อยละของโครงการที่ปรากฏในแผนฯ	ในข้อบัญญัติ (นำไปปฏิบัติ ต.ค.๕๙-มี.ค.๖๐)	คิดเป็นร้อยละของโครงการที่ปรากฏในข้อบัญญัติฯ
๑. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๖๐	๑๙	๓๑.๖๗	๑๗	๘๙.๔๘
๒. การบริหารราชการให้มีประสิทธิภาพ คุณภาพ	๑๘	๑๐	๕๕.๕๖	๔	๔๐
๓. การพัฒนาด้านสาธารณสุข	๑๒	๑๒	๑๐๐	๒	๑๖.๖๗
๔. การพัฒนาและส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๒๐	๑๙	๙๕	๒	๑๐.๕๓
๕. การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสวัสดิการ สังคม	๒๓	๑๗	๗๓.๙๒	๘	๔๗.๐๖
๖. การพัฒนาด้านการเกษตร เศรษฐกิจ พาณิชย์กรรม	๑๖	๑๒	๗๕	๓	๒๕
๗. การพัฒนาด้านการกีฬา นันทนาการ และการท่องเที่ยว	๔	๓	๗๕	๑	๓๓.๓๔
๘. การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติ และ สิ่งแวดล้อม	๘	๕	๖๒.๕๐	๑	๒๐
๙. การพัฒนาด้านความมั่นคงปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน	๑๒	๘	๖๖.๖๗	๒	๒๕
รวม	๑๗๓	๑๐๕	๖๐.๗๐	๔๒	๔๐

นางสาวสุพัชสร แสนโชติ
(นักวิเคราะห์ฯ)

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๗๐๓ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ แบบ แนวทางการพิจารณาคุณภาพแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนพัฒนาสามปี และ ข้อ ๗ การวัดคุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามนัยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๔๘๓๐ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ และการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๑) การวัดคุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น และดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดไว้ตามนัยหนังสือดังกล่าวข้างต้นและเอกสารคำอธิบายแนวทางปฏิบัติตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔

(๒) การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการฯ สามารถนำเอาผลการวัดคุณภาพของแผนมาใช้เป็นกรอบหรือแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้ตามความเหมาะสม เพื่อรวบรวมรายงานให้ผู้บริหารทราบ และเป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

-คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง ได้ดำเนินการวัดคุณภาพแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๒) ตามแบบประเมินคุณภาพของแผนพัฒนา โดยสรุปผลการวัดคุณภาพแผนมีรายละเอียด ดังนี้

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๐	๑๐
๒. การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ	๒๕	๑๘
๓. ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	๖๕	๔๘
๓.๑ วิสัยทัศน์	(๕)	(๓)
๓.๒ พันธกิจ	(๕)	(๓)
๓.๓ ประเด็นยุทธศาสตร์	(๑๐)	(๘)
๓.๔ เป้าประสงค์ของแต่ละยุทธศาสตร์	(๕)	(๔)
๓.๕ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	(๑๕)	(๑๑)
๓.๖ กลยุทธ์ของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	(๑๐)	(๖)
๓.๗ บัญชีรายการชุดโครงการของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	(๑๕)	(๑๔)
รวม	๑๐๐	๗๖

แนวทางการพิจารณาติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒) เพื่อสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	๑๐	๙
๒. การประเมินผลการทำงานแผนพัฒนาสามปีไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑๐	๘
๓. การประเมินผลการทำงานแผนพัฒนาสามปีไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑๐	๘
๔. แนวทางการพัฒนาและยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑๐	๙
๕. โครงการพัฒนาประกอบด้วย	๖๐	๕๒
๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	๕	๕
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	๕	๕
๕.๓ จำนวนวัตถุประสงค์มีความเหมาะสมกับโครงการ	๓	๓
๕.๔ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	๕	๔
๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้อง ต่อเนื่องกับระยะเวลาปี (๓ ปี)	๓	๒
๕.๖ งบประมาณมีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	๔	๓
๕.๗ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	๕	๕
๕.๘ มีงบประมาณที่ผ่านมา ๓ ปีย้อนหลัง ตามความเป็นจริง	๓	๓
๕.๘ โครงการแต่ละโครงการครอบคลุมระยะเวลา ๓ ปี ทุกโครงการ	๕	๓
๕.๑๐ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	๕	๔
๕.๑๑ ตัวชี้วัด (KPI) วัดได้ถูกต้องตามหลักของการจัดทำโครงการ	๔	๓
๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับโครงการ	๕	๔
๕.๑๓ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	๕	๕
๕.๑๔ หน่วยงานรับผิดชอบหลักสอดคล้องกับ แบบ ยท. ๐๓ และ แบบ ยท. ๐๔	๓	๓
รวม	๑๐๐	๘๖

สรุปผลการติดตามความพึงพอใจต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล
เมืองคงในภาพรวม (คิดเป็นร้อยละ)

ประเด็น	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๘๕.๐๐	๑๔.๕๐	๐.๕๐
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๘๕.๐๐	๑๔.๕๐	๐.๕๐
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๘๓.๕๐	๑๕.๙๐	๐.๖๐
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๘๗.๙๐	๑๑.๔๐	๐.๗๐
๕. ความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘๓.๕๐	๑๕.๙๐	๐.๖๐
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๗๒.๑๐	๒๗.๑๐	๐.๘๐
๗. ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๘๕.๗๐	๑๓.๖๐	๐.๗๐
๘. การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๘๐.๐๐	๑๙.๓๐	๐.๗๐
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๘๙.๓๐	๑๐.๐๐	๐.๗๐
ภาพรวม	๘๓.๕๖	๑๕.๘๑	๐.๖๓

ผลความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอโครงการ / กิจกรรม	๘.๒๕
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลข่าวสารของโครงการ / กิจกรรม	๘.๗๓
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๘.๖๗
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	๘.๕๒
๕. การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๖๑
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๘.๔๔
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๘.๖๔
๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๕๔
ภาพรวม	๘.๕๕

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การบริหารราชการให้มีประสิทธิภาพ คุณภาพ

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอโครงการ / กิจกรรม	๘.๕๒
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลข่าวสารของโครงการ / กิจกรรม	๘.๔๐
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๘.๔๖
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	๘.๓๒
๕. การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๒๗
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๘.๔๙
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๘.๖๘
๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๔๒
ภาพรวม	๘.๔๕

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านสาธารณสุข

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอโครงการ / กิจกรรม	๘.๔๙
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลข่าวสารของโครงการ / กิจกรรม	๘.๖๔
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๘.๔๔
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	๘.๖๑
๕. การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๕๒
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๘.๖๗
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๘.๗๓
๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๒๕
ภาพรวม	๘.๔๗

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาและส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอโครงการ / กิจกรรม	๘.๗๘
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลข่าวสารของโครงการ / กิจกรรม	๘.๖๘
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๘.๙๕
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	๘.๙๐
๕. การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๘๐
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๘.๙๕
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๘.๙๙
๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๙๐
ภาพรวม	๘.๘๘

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสวัสดิการสังคม

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอโครงการ / กิจกรรม	๘.๑๐
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลข่าวสารของโครงการ / กิจกรรม	๘.๑๕
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๘.๑๒
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	๘.๐๙
๕. การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๗.๙๘
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๘.๑๔
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๘.๙๕
๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๙๘
ภาพรวม	๘.๓๑

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการเกษตร เศรษฐกิจ พาณิชยกรรม

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอโครงการ / กิจกรรม	๘.๑๙
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลข่าวสารของโครงการ / กิจกรรม	๘.๑๔
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๘.๑๐
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	๘.๑๕
๕. การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๑๕
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๘.๒๑
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๘.๙๗
๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๐๐
ภาพรวม	๘.๒๔

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาด้านการศึกษา นันทนาการ และการท่องเที่ยว

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอโครงการ / กิจกรรม	๗.๙๓
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลข่าวสารของโครงการ / กิจกรรม	๘.๐๐
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๘.๐๔
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	๗.๘๙
๕. การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๗.๘๔
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๗.๙๘
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๗.๙๗
๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๗.๙๓
ภาพรวม	๗.๙๕

ยุทธศาสตร์ที่ ๘ การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอโครงการ / กิจกรรม	๘.๕๓
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลข่าวสารของโครงการ / กิจกรรม	๘.๙๗
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๘.๓๘
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	๘.๘๔
๕. การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๘๙
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๘.๘๔
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๘.๒๐
๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๙๓
ภาพรวม	๘.๗๐

ยุทธศาสตร์ที่ ๙ การพัฒนาความมั่นคงปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอโครงการ / กิจกรรม	๘.๕๗
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลข่าวสารของโครงการ / กิจกรรม	๘.๕๘
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๘.๖๐
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	๘.๖๑
๕. การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๕๔
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๘.๗๐
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๘.๙๐
๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๗๐
ภาพรวม	๘.๖๕

นางสาวสุพัชสร แสนโชติ
(นักวิเคราะห์ฯ)

- รายงานสรุปผลการดำเนินงาน e-plan ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
รอบเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๕๙ – มีนาคม ๒๕๖๐)

- เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รอบเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๕๙ – มีนาคม ๒๕๖๐) เป็นไปด้วยความถูกต้องและบรรลุเป้าหมายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยและข้อสั่งการของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง จึงได้ดำเนินการนำเข้าข้อมูลแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ในระบบ e-plan และได้นำเข้าข้อมูลในระบบอีแพลนดังกล่าวมาใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนครั้งนี้ รายละเอียดตามสรุปผลการดำเนินงานดังนี้

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่แล้วเสร็จ		จำนวนโครงการที่อยู่ระหว่างกรดำเนินการ		จำนวนโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ		จำนวนโครงการที่มีการเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง		จำนวนโครงการทั้งหมด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑๗	๘๙.๔๘	๒	๑๐.๕๒	-	-	-	-	๑๙	๑๐๐
๒. การบริหารราชการให้มีประสิทธิภาพ คุณภาพ	๓	๓๐	๑	๑๐	๖	๖๐	-	-	๑๐	๑๐๐
๓. การพัฒนาด้านสาธารณสุข	๑	๘.๓๓	๑	๘.๓๓	๑๐	๘๓.๓๔	-	-	๑๒	๑๐๐
๔. การพัฒนาและส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๒	๑๐.๕๓	๒	๑๐.๕๓	๑๕	๗๘.๙๔	-	-	๑๙	๑๐๐
๕. การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสวัสดิการสังคม	๒	๑๑.๗๗	๖	๓๑.๕๗	๙	๕๒.๖๖	-	-	๑๗	๑๐๐
๖. การพัฒนาด้านการเกษตร เศรษฐกิจ พาณิชยกรรม	๒	๑๖.๖๗	๑	๘.๓๓	๙	๗๕	-	-	๑๒	๑๐๐
๗. การพัฒนาด้านการกีฬา นันทนาการ และการท่องเที่ยว	๑	๓๓.๓๓	-	-	๒	๖๖.๖๗	-	-	๓	๑๐๐

๘. การพัฒนา ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	-	-	๑	๒๐	๔	๘๐	-	-	๕	๑๐๐
๙. การพัฒนาด้านความ มั่นคงปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน	๑	๑๒.๕๐	๑	๑๒.๕๐	๖	๗๕	-	-	๘	๑๐๐
รวม	๒๙	๒๗.๖๒	๑๕	๑๔.๒๘	๖๑	๕๘.๑๐	-	-	๑๐๕	๑๐๐

การเบิกจ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๐ (ตุลาคม ๒๕๕๙ - มีนาคม ๒๕๖๐)

ยุทธศาสตร์	งบประมาณ		
	ข้อบัญญัติ	เบิกจ่าย	ร้อยละ
๑. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๔,๘๘๐,๐๐๐	๔,๕๔๘,๔๖๘	๙๓.๒๑
๒. การบริหารราชการให้มีประสิทธิภาพ คุณภาพ	๒,๗๖๓,๐๕๐	๑,๓๖๗,๕๘๙.๑๘	๔๙.๔๙
๓. การพัฒนาด้านสาธารณสุข	๑,๑๔๕,๐๐๐	๑๗๕,๘๕๐	๑๕.๓๕
๔. การพัฒนาและส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๑,๐๓๖,๐๐๐	๒๒๕,๒๕๐	๒๑.๗๔
๕. การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสวัสดิการสังคม	๑๙,๐๙๖,๘๑๒	๘,๕๙๓,๘๙๐	๔๕.๐๐
๖. การพัฒนาด้านการเกษตร เศรษฐกิจ พาณิชยกรรม	๕๗๐,๐๐๐	๒๒๕,๖๓๐	๓๙.๕๘
๗. การพัฒนาด้านการกีฬา นันทนาการ และการท่องเที่ยว	๒๑๕,๐๐๐	๗๕,๐๐๐	๓๔.๘๘
๘. การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๔๔๐,๐๐๐	๑๘๐,๐๐๐	๔๐.๙๐
๙. การพัฒนาด้านความมั่นคงปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	๓๑๐,๐๐๐	๕๖,๗๕๐	๑๘.๓๐
รวม	๓๐,๔๕๕,๘๖๒	๑๕,๔๔๘,๔๒๗.๑๘	๕๐.๗๒

ยุทธศาสตร์ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ที่	โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ	
		ดำเนินการ เสร็จแล้ว	อยู่ใน ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ ที่เบิกจ่ายไป
๑	อุดหนุนส่วนราชการ ๑.การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อำเภอคง หมู่ที่ ๒,๕,๗	✓	-	-	๔๕๐,๐๐๐	๓๘๖,๘๓๘
๒	อุดหนุนส่วนราชการ ๑.การประปาส่วนภูมิภาค อำเภอพิมาย หมู่ที่ ๑๖	✓	-	-	๑๕๐,๐๐๐	๔๐,๖๓๐
๓	โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายจากแยกบ้านหนอง สรวง ถึงบ้านโคกเพ็ด หมู่ที่ ๓ บ้านหนองสรวง	✓	-	-	๔๐๐,๐๐๐	๓๙๙,๐๐๐
๔	โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายสะพานสูง ถึงบ้าน ดอนสามัคคี หมู่ที่ ๔ บ้านโนนตาล	✓	-	-	๕๐๐,๐๐๐	๔๙๙,๐๐๐
๕	โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายบ้านนางสงัด ทดกลาง ถึงบ้านนางบัวลอย โอนสันเทียะ หมู่ที่ ๕ บ้านหนองเสากี่	✓	-	-	๓๑๖,๐๐๐	๓๑๕,๐๐
๖	โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายบ้านนายทองดี ประจง ถึงบ้านนางนิภา กลิ่นโอชา หมู่ที่ ๕ บ้านหนองเสากี่	✓	-	-	๗๕,๐๐๐	๗๔,๐๐๐๐
๗	โครงการก่อสร้างถนน ลาดยางแอสฟัลท์ติก คอนกรีต สายจากศาลา SML ถึงคลองประปา หมู่ที่ ๖ บ้านโนนวัด	✓	-	-	๔๔๖,๐๐๐	๔๔๕,๐๐๐

๘	โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล.พร้อมบ่อกัก เริ่มจากสามแยก ถึงบ้านนางสาวท เสาร์แก่น หมู่ที่ ๘ บ้านกุดรัง	✓	-	-	๒๙๔,๐๐๐	๒๙๓,๐๐๐
๙	โครงการก่อสร้างถนน ลูกวังสายบ้านนายอุทัย ประเสริฐศักดิ์ ถึงที่นายนายบุญธรรม ศรีทา หมู่ที่ ๑๐ บ้านดอนดู่	✓	-	-	๑๕๐,๐๐๐	๑๔๙,๐๐๐
๑๐	โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านนายรัตนมังคล หมู่ที่ ๑๑ บ้านคางสามัคคี	✓	-	-	๓๔๐,๐๐๐	๓๓๙,๐๐๐
๑๑	โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านนายสงวน ชุมสนาม หมู่ที่ ๑๒ บ้านหนองบง	✓	-	-	๘๐,๐๐๐	๗๙,๐๐๐
๑๒	โครงการก่อสร้างถนน ลูกวังสายจากคลองยายหอม ถึงที่นายนายปรีชา อาชุ่มไชย หมู่ที่ ๑๒ บ้านหนองบง	✓	-	-	๒๓๔,๐๐๐	๒๓๓,๐๐๐
๑๓	โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายที่ดินนายผิน พิมพ์กลาง ถึงที่นายไพบรีย กลายสูงเนิน หมู่ที่ ๑๓ บ้านโกรกตะไค้	✓	-	-	๓๐๐,๐๐๐	๒๙๙,๐๐๐
๑๔	โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านนางหนูทิพย์ เถาะพูน ถึงบ้านนางจันทร์ ตนอดนอก หมู่ที่ ๑๔ บ้านหนองสมอ	✓	-	-	๑๔๐,๐๐๐	๑๓๙,๐๐๐
๑๕	โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านนายกำจัด บ้วนนอก หมู่ที่ ๑๕ บ้านโนนสูง	✓	-	-	๒๔๘,๐๐๐	๒๔๗,๐๐๐
๑๖	โครงการก่อสร้างถนน ลูกวังสายสายบ้านนางเสียบ ใจชอบ ถึง วัดสุทธามณี หมู่ที่ ๑๗ บ้านห้วยน้อยสมบูรณ์	✓	-	-	๑๕๐,๐๐๐	๑๔๙,๐๐๐
๑๗	โครงการขยายไหล่ถนน คสล. เริ่มจากสี่แยก ถึงบ้านนางสุนิชา โชตินอก หมู่ที่ ๑๘ บ้านตะคร้อสามัคคี	✓	-	-	๑๑๒,๐๐๐	๑๑๑,๐๐๐
๑๘	โครงการก่อสร้างฝายน้ำล้นสายหลังบ้านนางสง่า ไกรอำ หมู่ที่ ๑ บ้านห้วยน้อย	-	✓	-	๒๑๘,๐๐๐	๐
๑๙	โครงการก่อสร้างฝายน้ำล้นสายที่นายนายนาค พิรักษา หมู่ที่๙ บ้านโนนพิมาน	-	✓	-	๒๗๗,๐๐๐	๐
๒๐	โครงการก่อสร้างระบบประปา หมู่บ้าน หมู่ที่ ๕ บ้านหนองเสาเก้ (เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ)***	-	✓	-	๓,๐๒๒,๐๐๐	๐
๒๑	โครงการก่อสร้างระบบประปา หมู่บ้าน หมู่ที่ ๙ บ้านโนนพิมาน (เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ)***	-	✓	-	๒,๙๖๐,๐๐๐	๐

ยุทธศาสตร์ ๒ การบริหารราชการให้มีประสิทธิภาพ คุณภาพ

ที่	โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ	
		ดำเนินการเสร็จแล้ว	อยู่ในระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณที่ตั้งไว้	งบประมาณที่เบิกจ่ายไป
๑**	จัดท้าวัสตุ ครุภัณฑ์ของ อบต.เมืองคง	-	✓	-	๒,๑๒๓,๐๕๐	๑,๐๘๕,๑๔๒.๑๘
๒	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	-	-	✓	๕๐,๐๐๐	๐
๓	โครงการอบรม/เพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของผู้บริหาร/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ/พนักงานจ้าง	✓	-	-	๗๐,๐๐๐ (โอนเพิ่ม ๑๙๐,๐๐๐) =๒๖๐,๐๐๐	๒๕๖,๓๐๐

ยุทธศาสตร์ ๒ การบริหารราชการให้มีประสิทธิภาพ คุณภาพ(ต่อ)

ที่	โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ	
		ดำเนินการเสร็จแล้ว	อยู่ในระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณที่ตั้งไว้	งบประมาณที่เบิกจ่ายไป
๔	โครงการอบรมศึกษาดูงานนอกสถานที่	-	-	✓	๓๐๐,๐๐๐ (โอนเพิ่ม ๒๙๖,๐๐๐) =๕๙๖,๐๐๐	๐
๕	โครงการจัดทำหรือปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	-	-	✓	๑๐๐,๐๐๐	๐
๖	จ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมิน	-	-	✓	๒๕,๐๐๐	๐
๗	อุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ)	✓	-	-	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐
๘	โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน	-	-	✓	๑๐,๐๐๐	๐
๙	โครงการ อบต.สัญจร	-	-	✓	๕๐,๐๐๐	๐
๑๐	โครงการจัดทำประชาคมหมู่บ้านและตำบลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	-	-	๒๐,๐๐๐	๑๑,๑๔๗

ยุทธศาสตร์ ๓ การพัฒนาด้านสาธารณสุข

ที่	โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ	
		ดำเนินการเสร็จแล้ว	อยู่ในระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณที่ตั้งไว้	งบประมาณที่เบิกจ่ายไป
๑	โครงการส่งเสริมกิจกรรมและพัฒนาศักยภาพ(อสม.)	-	-	✓	๓๐,๐๐๐ (โอนลด ๓๐,๐๐๐) =๐	๐
๒	อุดหนุนเอกชนโครงการสนับสนุนงานสาธารณสุขมูลฐาน (อสม.)	-	-	✓	๑๓๕,๐๐๐	๐
๓	โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพจิตอาสา ด้านสาธารณสุข	-	-	✓	๔๕๐,๐๐๐	๐
๔	โครงการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าและยาคุมกำเนิด	-	-	✓	๘๐,๐๐๐	๐
๕	โครงการส่งเสริมการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพที่แข็งแรง	-	-	✓	๑๐,๐๐๐	๐
๖**	โครงการป้องกันโรคไข้เลือดออก	-	✓	-	๒๐๐,๐๐๐	๓,๘๕๐
๗	โครงการอบรมฟื้นฟู/ทดแทน อพปม. ในการควบคุมโรคติดต่อระหว่างคนและสัตว์	-	-	✓	๑๐,๐๐๐	๐
๘	โครงการเฝ้าระวังและป้องกันโรคติดต่อตามฤดูกาล	-	-	✓	๑๐,๐๐๐	๐
๙	โครงการคลินิกไร้พุงมุ่งสุขภาพดี (อุดหนุน)	-	-	✓	๒๐,๐๐๐	๐
๑๐	โครงการใช้ยาในชุมชน ต.เมืองคง (อุดหนุน)	-	-	✓	๒๐,๐๐๐	๐
๑๑	โครงการรณรงค์เด็กจมน้ำ ต.เมืองคง (อุดหนุน)	-	-	✓	๑๐,๐๐๐	๐
๑๒	สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลเมืองคง	✓	-	-	๑๗๐,๐๐๐	๑๗๐,๐๐๐

ยุทธศาสตร์ ๔ การพัฒนาและส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

ที่	โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ	
		ดำเนินการเสร็จแล้ว	อยู่ในระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณที่ตั้งไว้	งบประมาณที่เบิกจ่ายไป
๑	โครงการจัดงานวันพ่อแห่งชาติ (ศพด.)	-	-	✓	๑๐,๐๐๐	๐
๒	โครงการจัดงานวันแม่แห่งชาติ (ศพด.)	-	-	✓	๑๐,๐๐๐	๐
๓	โครงการจัดงานวันไหว้ครู(ศพด.)	-	-	✓	๑๐,๐๐๐	๐
๔	โครงการอบรม/ประชุมผู้ปกครองในการจัดการศึกษาและเลี้ยงดูบุตร	-	-	✓	๒๐,๐๐๐	๐
๕	โครงการส่งเสริม/สนับสนุนมอบทุนการศึกษาฯลฯ	-	-	✓	๑๕๐,๐๐๐	๐
๖**	จ้างเหมาบริการรถรับส่งนักเรียน	-	✓	-	๒๐๐,๐๐๐	๔๒,๒๕๐
๗**	จ้างเหมาแม่บ้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	✓	-	๑๒๐,๐๐๐	๔๘,๐๐๐
๘	โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ฯ	-	-	✓	๒๐,๐๐๐	๐
๙	โครงการจัดทำหลักสูตร ศพด.	-	-	✓	๑๐,๐๐๐	๐
๑๐	โครงการส่งเสริมกิจกรรมวันสงกรานต์	-	-	✓	๕๐,๐๐๐	๐
๑๑	โครงการส่งเสริมประเพณีของดีเมืองคง	-	-	✓	๓๐,๐๐๐	๐
๑๒	โครงการส่งเสริมกิจกรรมวันลอยกระทง	-	-	✓	๕๐,๐๐๐ (โอนลด ๕๐,๐๐๐) =๐	๐
๑๓	โครงการส่งเสริมการจัดกิจกรรมงานวันฉลองชัยชนะท้าวสุรนารี อำเภอคง	-	-	✓	๕๐,๐๐๐	๐
๑๔	โครงการอุดหนุนกิจกรรมร่วมกับเหล่ากาชาด	-	-	✓	๑๐,๐๐๐	๐
๑๕	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	-	-	✓	๕๐,๐๐๐	๐
๑๖	โครงการส่งเสริมกิจกรรมวันเข้าพรรษา	-	-	✓	๑๐,๐๐๐	๐
๑๗	โครงการจัดงานรัฐพิธี	✓	-	-	๕๐,๐๐๐	๑,๐๐๐
๑๘	โครงการต่อกันสานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	-	-	✓	๕๒,๐๐๐	๐
๑๙	โครงการจัดหาเครื่องปรับอากาศพร้อมติดตั้งอุปกรณ์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	✓	-	-	๑๓๔,๐๐๐	๑๓๔,๐๐๐

ยุทธศาสตร์ ๕ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสวัสดิการสังคม

ที่	โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ	
		ดำเนินการเสร็จแล้ว	อยู่ในระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณที่ตั้งไว้	งบประมาณที่เบิกจ่ายไป
๑**	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	-	✓	-	๙,๔๒๒,๔๐๐	๔,๔๕๑,๓๐๐
๒	โครงการสนับสนุนการบริจาคโลหิต	-	-	✓	๒๐,๐๐๐	๐
๓	โครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุคนพิการ/ผู้ติดเชื้อHIV	-	-	✓	๓๐,๐๐๐	๐
๔**	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	-	✓	-	๖๐,๐๐๐	๑๕,๐๐๐
๕	โครงการแก้ไขปัญหาสังคมและความยากจนเชิงบูรณาการ	-	-	✓	๑๐,๐๐๐	๐
๖	โครงการแก้ไขปัญหาด้านอาชญากรรมโรคเอดส์ สิทธิเด็กและสตรี	-	-	✓	๒๐,๐๐๐	๐
๗	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครุฑก่อนวัยอันควร	-	-	✓	๒๐,๐๐๐	๐
๘	โครงการแก้ไขปัญหาคาความเดือดร้อนและปรับปรุงคุณภาพชีวิต	-	-	✓	๕๐,๐๐๐	๐
๙	โครงการส่งเสริมอาชีพสตรีและครอบครัว	-	-	✓	๓๐,๐๐๐	๐

/นางสาว...

ยุทธศาสตร์ ๕ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสวัสดิการสังคม(ต่อ)

ที่	โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ	
		ดำเนินการเสร็จแล้ว	อยู่ในระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณที่ตั้งไว้	งบประมาณที่เบิกจ่ายไป
๑๐**	เบี้ยยังชีพผู้พิการ	-	✓	-	๒,๔๐๐,๐๐๐	๑,๐๕๒,๐๐๐
๑๑	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	✓	-	-	๑๐๐,๐๐๐	๖๑,๐๔๘
๑๒	โครงการวันผู้สูงอายุแห่งชาติ	-	-	✓	๑๐,๐๐๐	๐
๑๓	โครงการส่งเสริมกิจกรรมเด็กและเยาวชน	-	-	✓	๑๒๐,๐๐๐	๐
๑๔	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ	✓	-	-	๒๔๐,๐๐๐ (โอนเพิ่ม ๒๓๕,๐๐๐) =๔๗๕,๐๐๐	๔๗๓,๖๐๐
๑๕	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	-	✓	-	๔๒๙,๐๐๐	๒๗๓,๐๐๐
๑๖	อาหารเสริม (นม) ศพด./ร.ร.	-	✓	-	๒,๐๗๑,๔๑๒	๓๔๗,๙๕๐.๙๐
๑๗	อุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัดสพฐ.ในเขตพื้นที่รับผิดชอบ	-	✓	-	๔,๐๖๔,๐๐๐	๑,๙๓๐,๐๐๐

ยุทธศาสตร์ ๖ การพัฒนาด้านการเกษตร เศรษฐกิจ พาณิชยกรรม

ที่	โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ	
		ดำเนินการเสร็จแล้ว	อยู่ในระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณที่ตั้งไว้	งบประมาณที่เบิกจ่ายไป
๑	โครงการส่งเสริมการปลูกพืชฤดูแล้ง	-	-	✓	๓๐,๐๐๐	๐
๒	โครงการส่งเสริมเกษตรกรอินทรีย์ชีวภาพ	✓	-	-	๓๐,๐๐๐	๒๘,๐๐๐
๓	โครงการส่งเสริมบำรุงดินด้วยปุ๋ยพืชสด	-	-	✓	๔๐,๐๐๐	๐
๔	โครงการการจัดทำบริการข้อมูลและบริการเทคโนโลยีด้านการเกษตร	-	-	✓	๑๐,๐๐๐	๐
๕	โครงการจัดทำแผนพัฒนาการเกษตร ต.เมืองคง	-	-	✓	๑๐,๐๐๐	๐
๖	โครงการเพิ่มศักยภาพคณะกรรมการบริหารศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร	✓	-	-	๑๕๐,๐๐๐	๑๔๙,๖๓๐
๗	โครงการเพิ่มศักยภาพเกษตรกร ๔ ด้าน (พืช/ประมง/ปศุสัตว์/ดิน)	-	-	✓	๒๐,๐๐๐	๐
๘	โครงการจัดตั้งศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง	-	-	✓	๑๐,๐๐๐	๐
๙	จ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่การเกษตร	-	✓	-	๑๕๐,๐๐๐	๔๘,๐๐๐
๑๐	โครงการส่งเสริมและจัดหาพันธุ์ปลาน้ำจืดคืนสู่แหล่งน้ำสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ	-	-	✓	๒๐,๐๐๐	๐
๑๑	โครงการส่งเสริมอนุรักษ์พันธุ์กรรมพืช	-	-	✓	๕๐,๐๐๐	๐
๑๒	โครงการส่งเสริมผลิตภัณฑ์ OTOP และบรรจุภัณฑ์	-	-	✓	๕๐,๐๐๐	๐

ยุทธศาสตร์ ๗ การพัฒนาด้านการกีฬา นันทนาการ และการท่องเที่ยว

ที่	โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ	
		ดำเนินการเสร็จแล้ว	อยู่ในระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณที่ตั้งไว้	งบประมาณที่เบิกจ่ายไป
๑	โครงการกีฬาตำบลเมืองคงด้านกีฬาเสพติด	-	-	✓	๑๐๐,๐๐๐	๐
๒	โครงการกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์อำเภอคง	-	-	✓	๔๐,๐๐๐ (โอนลด ๔๐,๐๐๐) =๐	๐
๓	โครงการจัดหาอุปกรณ์กีฬาให้กับหมู่บ้าน อบต.เมืองคง	✓	-	-	๗๕,๐๐๐	๗๕,๐๐๐

/นางสาว...

ยุทธศาสตร์ ๘ การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ที่	โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ	
		ดำเนินการเสร็จแล้ว	อยู่ในระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณที่ตั้งไว้	งบประมาณที่เบิกจ่ายไป
๑	โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ	-	-	✓	๒๐,๐๐๐	๐
๒	โครงการปลูกหญ้าแฝกอนุรักษ์ดินเฉลิมพระเกียรติ	-	-	✓	๒๐,๐๐๐	๐
๓	โครงการรณรงค์คัดแยกขยะมูลฝอยในชุมชน	-	-	✓	๓๐,๐๐๐ (โอนลด ๓๐,๐๐๐) =๐	๐
๔**	โครงการจ้างเหมาบริการรถเก็บขยะ/พนักงานเก็บขยะและบริการเก็บขยะ	-	✓	-	๓๖๐,๐๐๐	๑๘๐,๐๐๐
๕	โครงการส่งเสริมและอนุรักษ์พัฒนาป่าชุมชนโคกหนองไผ่	-	-	✓	๑๐,๐๐๐	๐

ยุทธศาสตร์ ๙ การพัฒนาด้านความมั่นคงปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

ที่	โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ	
		ดำเนินการเสร็จแล้ว	อยู่ในระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณที่ตั้งไว้	งบประมาณที่เบิกจ่ายไป
๑**	โครงการป้องกันอุบัติเหตุทางท้องถนนในช่วงเทศกาลต่างๆ	-	✓	-	๘๐,๐๐๐	๓๖,๗๕๐
๒	โครงการฝึกอบรม/ทบทวน อปพร.	-	-	✓	๘๐,๐๐๐ (โอนเพิ่ม ๘๐,๐๐๐) =๑๖๐,๐๐๐	๐
๓	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพหนึ่งตำบลหนึ่งทีมกู้ภัย	-	-	✓	๑๐,๐๐๐	๐
๔	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาอาชญากรรม	-	-	✓	๕๐,๐๐๐	๐
๕	โครงการจัดงานลูกเสือ	-	-	✓	๓๐,๐๐๐	๐
๖	โครงการสนับสนุนส่วนราชการในการฝึกซ้อมแผนป้องกันฯ	-	-	✓	๓๐,๐๐๐	๐
๗	โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	-	-	✓	๒๐,๐๐๐	๐
๘	โครงการวัน อปพร.	✓	-	-	๑๐,๐๐๐ (โอนเพิ่ม ๑๐,๐๐๐) =๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐

นางสาวสุพัชสร แสนโชติ
(นักวิเคราะห์ฯ)

-การติดตามประเมินผลทรัพย์สิน องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง

กรรมวิธีการติดตามและประเมินผล คือจะต้องศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ ซึ่งเป็นการตรวจดูเอกสารหลักฐานต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น โดยดำเนินการตรวจสอบทรัพย์สินต่างๆ มีอยู่จริงหรือไม่ สภาพของทรัพย์สินนั้นเป็นเช่นไร รวมทั้ง ถนนรางระบายน้ำ หนอง คลอง สระ สวนสาธารณะ เป็นต้น วิธีการติดตามและประเมินผลเช่นนี้ต้องมีการเก็บ วิเคราะห์ข้อมูล (data analysis) ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคงได้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง ดังนี้

๑. ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

๑.๑ สิ่งก่อสร้าง

อาคาร มีจำนวน ๑๑ รายการ ดังนี้

/นางสาว...

นางสาวสุพัสสร แสนโชติ
(นักวิเคราะห์ฯ)

- (๑) หอประชุมเอนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง
- (๒) อาคารสำนักงาน ๒ หลัง
- (๓) โรงจอดรถ
- (๔) อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๑ หลัง
- (๕) โรงอาหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๑ หลัง
- (๖) อาคารศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- (๗) อาคารห้องน้ำ ๒ หลัง
- (๘) ชุมนเฉลิมพระเกียรติ จำนวน ๑ ชุมน
- (๙) อาคารศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตร
- (๑๐) ฉางข้าว ขนาด ๕๐๐ เกวียน ๑ หลัง
- (๑๑) อาคารบ้านพักพนักงาน ๑ หลัง

ผลการติดตามและประเมินผล

- อาคาร (๑) – (๑๑) ยังสามารถใช้ประโยชน์ตามปกติ

ถนนและรางระบายน้ำในความรับผิดชอบของ อบต.เมืองคง

- (๑) ถนนแอสฟัลท์ติก จำนวน ๒ สาย
- (๒) ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน ๑๒๔ สาย
- (๓) ถนนหินคลุก จำนวน ๒ สาย
- (๔) ถนนลูกรัง จำนวน ๒๙ สาย
- (๕) ถนนดิน จำนวน ๒ สาย
- (๖) รางระบายน้ำ ๓ สาย

ผลการติดตามและประเมินผล

- (1) ถนนแอสฟัลท์ติก จำนวน ๒ สาย สามารถสัญจรไปมาได้ตามปกติ
- (๒) ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน ๑๒๔ สาย สามารถสัญจรไปมาได้
- (๓) ถนนหินคลุก จำนวน ๒ สาย สามารถสัญจรไปมาได้ตามปกติ
- (๔) ถนนลูกรัง จำนวน ๒๙ สาย สามารถสัญจรไปมาได้ตามปกติ
- (๕) ถนนดิน จำนวน ๒ สาย สามารถสัญจรไปมาได้ตามปกติ
- (๖) รางระบายน้ำ ๓ สาย ใช้งานได้ตามปกติ

๒. ครุภัณฑ์

๒.๑ ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑. โต๊ะวางเครื่องพิมพ์ดีด	จำนวน ๒	โต๊ะ
๒. โต๊ะทำงาน	จำนวน ๓๕	โต๊ะ
๓. เก้าอี้ทำงาน	จำนวน ๒๔	ตัว
๔. โต๊ะประชุม	จำนวน ๒	โต๊ะ
๕. โต๊ะเขียนแบบ	จำนวน ๑	โต๊ะ
๖. โต๊ะวางเครื่องคอมพิวเตอร์	จำนวน ๗	โต๊ะ
๗. โต๊ะพับเอนกประสงค์	จำนวน ๓๕	โต๊ะ
๘. เก้าอี้ประชุม	จำนวน ๑๑	ตัว
๙. เก้าอี้หนังเทียม	จำนวน ๑๒	ตัว
๑๐. เก้าอี้หนังคอย	จำนวน ๔	ตัว
๑๑. เก้าอี้พลาสติก	จำนวน ๒๐๐	ตัว
๑๒. เก้าอี้จัดเลี้ยง	จำนวน ๓๗	ตัว
๑๓. เก้าอี้ผู้บริหาร	จำนวน ๗	ตัว

นางสาวสุพัสสร แสนโชติ
(นักวิเคราะห์ฯ)

๑๔. พัฒลมชนิดตั้งพื้น จำนวน ๑๔ ตัว
๑๕. ตู้เหล็กเก็บเอกสารชนิด ๔ ลื่นชัก จำนวน ๗ หลัง
๑๖. โต๊ะวางคอมพิวเตอร์ จำนวน ๙ ตัว
๑๗. ม้าหินอ่อน จำนวน ๗ ตัว
๑๘. ตู้เหล็กเก็บเอกสารชนิด ๒ บาน จำนวน ๔๒ หลัง
๑๙. ตู้เหล็กเก็บแบบฟอร์มชนิด ๑๕ ลื่นชัก จำนวน ๑๒ หลัง
๒๐. ตู้เอกสารบานเลื่อน จำนวน ๓๘ หลัง
๒๑. โทรศัพท์มือถือ จำนวน ๒ เครื่อง
๒๒. เครื่องเล่นวีซีดี จำนวน ๑ เครื่อง
๒๓. ตู้เย็น จำนวน ๑ เครื่อง
๒๔. เครื่องปรับอากาศชนิดติดผนัง จำนวน ๑๘ เครื่อง
๒๕. เครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน ๒ เครื่อง
๒๖. เครื่องพิมพ์ดีด จำนวน ๓ เครื่อง
๒๗. เครื่องโรเนียว จำนวน ๑ เครื่อง
๒๘. ชุดรับแขก จำนวน ๓ ชุด
๒๙. เครื่องทำน้ำเย็น จำนวน ๔ เครื่อง
๓๐. ตู้เซฟเก็บเงิน จำนวน ๑ เครื่อง
๓๑. เครื่องโทรสาร จำนวน ๑ เครื่อง
๓๒. เต็นท์ จำนวน ๔ หลัง
๓๓. โป้เตียมกล่าวรายงาน จำนวน ๒ อัน
๓๔. ชุ้มเฉลิมพระเกียรติ จำนวน ๑ ชุ้ม
๓๕. โทรศัพท์มือถือ จำนวน ๑ เครื่อง
๓๖. เครื่องปรับอากาศ จำนวน ๑๐ เครื่อง
๓๗. ตู้วางของอเนกประสงค์ จำนวน ๕ ตู้
๓๘. ตู้วางหนังสือ จำนวน ๑ หลัง
๓๙. ตู้โชว์ จำนวน ๑ หลัง
๔๐. เครื่องคำนวณ จำนวน ๓ เครื่อง
๔๑. เครื่องชুমสายโทรศัพท์ จำนวน ๑ ชุด
๔๒. เครื่องดูดฝุ่น จำนวน ๑ เครื่อง

๒.๒ ครุภัณฑ์การศึกษา

๑. ตู้เก็บที่นอน ๖ ช่อง ๒๐ ตู้
๒. เครื่องเล่นสนาม จำนวน ๔ ชุด
๓. เครื่องเขียนตัวเลขและอังกฤษ-ไทย จำนวน ๑ ชุด

๒.๓ ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

๑. รถจักรยานยนต์ จำนวน ๑ คัน
๒. รถยนต์บรรทุกน้ำอเนกประสงค์ จำนวน ๑ คัน
๓. รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน (CAB) จำนวน ๒ คัน
๔. รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน (DOUBLE CAB) จำนวน ๑ คัน
๕. รถกระเช้าซ่อมไฟฟ้า จำนวน ๑ คัน
๖. ไฟกระพริบโซล่าเซลล์ จำนวน ๔ ชุด
๗. ไฟหยุดตรวจ จำนวน ๒ ชุด

นางสาวสุพัชสร แสนโชติ
(นักวิเคราะห์ฯ)

๒.๔ ครุภัณฑ์การเกษตร

๑. รถตัดหญ้า จำนวน ๑ คัน
๒. เครื่องตัดหญ้า จำนวน ๒ เครื่อง
๓. เครื่องฉีดพ่นยาปราบศัตรูพืช จำนวน ๒ เครื่อง
๔. รถไถนาเดินตาม จำนวน ๑ คัน

๒.๕ ครุภัณฑ์ก่อสร้าง

๑. ตู้เชื่อม จำนวน ๑ ตู้
๒. สว่านฯไฟฟ้า จำนวน ๑ เครื่อง

๒.๖ ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

๑. เครื่องขยายเสียงพร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๕ เครื่อง
๒. เครื่องเสียงห้องประชุม จำนวน ๑ ชุด
๓. เครื่องพาวเวอร์แอมป์ จำนวน ๒ เครื่อง
๔. วิทยุสื่อสาร จำนวน ๒๗ เครื่อง
๕. เครื่องตัดกระแสไฟฟ้า จำนวน ๑ เครื่อง
๖. ตู้ลำโพง จำนวน ๑๔ ลำโพง
๗. ลำโพงฮอล จำนวน ๔ ลำโพง
๘. ไมโครโฟน จำนวน ๑๘ ตัว
๙. เมกาโฟน จำนวน ๒ ตัว

๒.๗ ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

๑. กล้องถ่ายรูป จำนวน ๖ ตัว
๒. กล้องวิดีโอ จำนวน ๑ ตัว
๓. เครื่องมัลติมีเดียโปรเจ็คเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง
๔. โทรทัศน์สี จำนวน ๓ เครื่อง
๕. จอภาพ จำนวน ๑ เครื่อง
๖. กล้องวงจรปิด จำนวน ๒๑ ตัว

๒.๘ ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

๑. เครื่องพ่นหมอกควัน จำนวน ๔ เครื่อง

๒.๙ ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

๑. ถังต้มน้ำสแตนเลสไฟฟ้า จำนวน ๑ เครื่อง
๒. เครื่องซักผ้า จำนวน ๒ เครื่อง
๓. อ่างล้างจาน จำนวน ๑ เครื่อง

๒.๑๐ ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง

๑. เครื่องฉีดน้ำ จำนวน ๑๐ เครื่อง
๒. หัวฉีดด้ามปืน จำนวน ๑ ชุด
๓. สายส่งน้ำดับเพลิง จำนวน ๒ ชุด

๒.๑๑ ครุภัณฑ์สำรวจ

๑. ล้อวัดระยะ จำนวน ๑ อัน
๒. กล้องระดับ จำนวน ๑ ตัว

๒.๑๒ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ ตั้งโต๊ะ จำนวน ๑๒ เครื่อง
๒. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๔ เครื่อง

นางสาวสุพัสสร แสนโชติ
(นักวิเคราะห์ฯ)

๓. เครื่องปรีนเตอร์ขาวดำ จำนวน ๑๕ เครื่อง/เครื่องปรีนเตอร์สี
จำนวน ๒ เครื่อง

๔. ระบบแผนที่ภาษีและเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ชุด

ผลการติดตามและประเมินผล

ครุภัณฑ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคงที่ปรากฏข้างต้นนั้น มีจำนวน ๑๑ รายการที่ชำรุด เสื่อมสภาพไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ การตรวจสอบครุภัณฑ์ดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคงได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงของพัสดุที่ชำรุด เสื่อมสภาพ โดยได้แต่งตั้งคณะกรรมการ ดังนี้

คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ (คำสั่ง ๓๘๓/๒๕๕๙ ลว.๒๐ ก.ย.๒๕๕๙) ดังนี้

(๑) นายกิ่ง กลิ่งทะเล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ
ประธานกรรมการ

(๒) นางสาวชญชิตา ถือสูงเนิน ตำแหน่ง ครู กรรมการ

(๓) นายมนตรี ต่วนสูงเนิน ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติการ
กรรมการ

-คณะกรรมการได้ตรวจสอบพัสดุดังกล่าวแล้วพบว่า มีพัสดุที่ชำรุด

๑๑ รายการ ดังนี้

(๑) แก้วจัดเลี้ยง จำนวน ๑๑ ตัว

(๒) แก้วผู้บริหาร จำนวน ๑ ตัว

(๓) แก้วหนังเทียม จำนวน ๑ ตัว

(๔) แก้วทำงานระดับ ๓-๖ จำนวน ๑ ตัว

(๕) โต๊ะน็อคดาวน จำนวน ๒ ตัว

(๖) โต๊ะวางคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ ตัว

(๗) โต๊ะทำงานระดับ ๑-๒ จำนวน ๓ ตัว

(๘) โต๊ะทำงานระดับ ๗-๙ จำนวน ๑ ตัว

(๙) เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๔ เครื่อง

(๑๐) โทรศัพท์มือถือ จำนวน ๑ เครื่อง

(๑๑) เครื่องเจาะบ่อบาดาล จำนวน ๑ เครื่อง

คณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงของพัสดุที่ชำรุดเสื่อมสภาพ

(คำสั่ง ๔๙๕/๒๕๕๙ ลว. ๒๔ พ.ย. ๒๕๕๙) ดังนี้

(๑) นายพิสิษฐ์ ลายทอง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร
ประธานกรรมการ

(๒) นางสุกัญญา โพธิ์แสง ตำแหน่ง ครู กรรมการ

(๓) จำสืบเอกธนาวิวัฒน์ คำดี ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันฯ
กรรมการ

-คณะกรรมการได้ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงของพัสดุที่ชำรุดเสื่อมสภาพ
ทั้ง ๑๑ รายการแล้วปรากฏว่าพัสดุทั้ง ๑๑ รายการเป็นพัสดุที่ชำรุดจริงและ
ไม่สามารถซ่อมให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ และมีอายุ ๕ ปีขึ้นไป เห็นควร
ดำเนินการจำหน่าย

๓. วัสดุ

วัสดุที่จำเป็นจะต้องจัดซื้อเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นสิ่งของโดยสภาพไม่
คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือ

/นางสาว...

นางสาวสุพัชสร แสนโชติ
(นักวิเคราะห์ฯ)

เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น โดยรายละเอียดดังนี้

- ๓.๑ วัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ กาว แม็ก
- ๓.๒ วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า
- ๓.๓ วัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด น้ำยาทำความสะอาดพื้น แก้วน้ำ
- ๓.๔ วัสดุก่อสร้าง เช่น ทราาย สี ตะปู สังกะสี
- ๓.๕ วัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ กระจกโค้ง สัญญาณไฟ
กระพริบ
- ๓.๖ วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน แก๊สหุงต้ม น้ำมันเครื่อง
- ๓.๗ วัสดุวิทยาศาสตร์ เช่น สารส้ม คลอรีน ออกซิเจน
- ๓.๘ วัสดุการเกษตร เช่น สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์
พันธุ์พืช ปุ๋ย
- ๓.๙ วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ป้ายไวเนิร์ล
- ๓.๑๐ วัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น ชุดคนงาน
- ๓.๑๑ วัสดุกีฬา เช่น ลูกฟุตบอล ลูกเปตอง ตาข่ายวอลเลย์บอล
- ๓.๑๒ วัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่น CD หมึกคอมพิวเตอร์
- ๓.๑๓ วัสดุการศึกษา เช่น ของเล่นเด็ก เครื่องเล่นพลาสติก สื่อการศึกษา
- ๓.๑๔ วัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น ถังดับเพลิง

➤ ผลการติดตามและประเมินผล

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคงได้ดำเนินการจัดซื้อวัสดุดังกล่าว ซึ่งมีวัสดุประเภทคงทนและวัสดุที่ใช้แล้วสิ้นเปลืองหมดไป การจัดซื้อวัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคงมีกรรมกรในการตรวจรับวัสดุ และมีผู้รับผิดชอบในการควบคุมการเบิกจ่ายวัสดุ สามารถตรวจสอบได้การเบิกจ่ายได้ วัสดุคงเหลือเป็นปัจจุบันและถูกต้อง ไม่ปรากฏว่ามีวัสดุหายไปโดยไม่มีผู้รับผิดชอบ วัสดุที่เบิกได้นำไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่

-ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา จะต้องมีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่น ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมท้องถิ่น ในระดับชุมชนและทั้งในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมทั้งตำบลอำเภอ เนื่องจากในเขตขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคงนั้นมีหมู่บ้านที่บางส่วนหรือและส่วนใหญ่อยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคงและเขตอปท.พื้นที่เชื่อมต่อกัน ซึ่งมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกันกับสภาพแวดล้อมภายใต้สังคมที่เป็นทั้งระบบเปิดมากกว่าระบบปิดในปัจจุบัน การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเป็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายใน โดยผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมมีดังนี้

๑. ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อท้องถิ่น เช่น สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อม วิเคราะห์เพื่อให้เกิดการบูรณาการ (integration) ร่วมกันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ การวิเคราะห์สภาพภายนอกนี้ เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น ซึ่งมีรายละเอียดผลการวิเคราะห์ดังนี้

นางสาวสุพัชสร แสนโชติ
(นักวิเคราะห์ฯ)

๑.๑ โอกาส (O : Opportunity)

- (๑) มีสถานศึกษาระดับอนุบาล/ประถม/มัธยม /อาชีวศึกษา ในพื้นที่
- (๒) มีโรงพยาบาลระดับอำเภอในพื้นที่
- (๓) มีหมู่บ้านมีพื้นที่ใกล้กับอำเภอทำให้การติดต่อประสานงานเป็นไปด้วยความสะดวกและรวดเร็ว
- (๔) มีเส้นทางคมนาคมสะดวก สามารถรองรับการขยายตัวของการลงทุนทางเศรษฐกิจ
- (๕) มีระบบบริการพื้นฐานจากหน่วยงานเอกชนและรัฐวิสาหกิจ
- (๖) ได้รับการสนับสนุนจากรัฐบาล เช่น โครงการประชารัฐ ตำบลละห้าล้านบาท

๑.๒ อุปสรรค (T : Threat)

- (๑) อยู่ไกลจากจังหวัด ทำให้ใช้เวลานานในการติดต่อกับจังหวัด
- (๒) บริการทางภาครัฐหลายอย่างยังเข้าไม่ถึง เช่น การทำบัตรผู้พิการ การขออนุญาตใบขับขี่
- (๓) มีปัญหาการพัฒนาบริเวณเชื่อมต่อระหว่าง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยกัน เช่น เขตพื้นที่ไม่ชัดเจน การพัฒนาด้านสาธารณูปโภค ยังไม่สามารถดำเนินการได้เป็นต้น
- (๓) ปัจจุบันองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลขนาดกลาง มีงบประมาณไม่เพียงพอเมื่อเทียบกับภารกิจหน้าที่ต่างๆ ตามกฎหมายที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตามกฎหมายอื่น ตามภารกิจถ่ายโอนฯ ตามนโยบายท้องถิ่น นโยบายจังหวัดและนโยบายรัฐบาล
- (๔) เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคงเป็นพื้นที่ทำการเกษตร ปลูกข้าว เป็นหลัก ประชาชนจะได้รับผลกระทบปัญหาภัยแล้ง ขาดน้ำอุปโภคบริโภค

๒. ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมในท้องถิ่น ปัจจัยใดเป็นจุดแข็งหรือจุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาสพัฒนาและหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่อาจจะเกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน โดยคณะกรรมการได้ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในโดยวิเคราะห์ตรวจสอบ ติดตามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็งและจุดอ่อน โอกาส ข้อจำกัด ซึ่งมีรายละเอียดผลการวิเคราะห์ดังนี้

๒.๑ จุดแข็ง (S : Strength)

- (๑) ประชาชน ผู้นำชุมชน มีความพร้อมที่จะให้ความร่วมมือกับทางราชการในการพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง
- (๒) ชุมชนเข้มแข็งได้รับการบริการสาธารณะด้านโครงสร้างพื้นฐานครบถ้วน
- (๓) ประชาชนยึดมั่นในขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น
- (๔) มีลานกีฬา ๑ แห่ง
- (๕) มีตลาดนัด ๑ แห่ง
- (๖) ประชากรส่วนใหญ่มีอาชีพเกษตรกรรม ผลผลิตทางการเกษตรที่สำคัญได้แก่ ข้าว อ้อยและมันสำปะหลัง เลี้ยงสัตว์ ฯลฯ
- (๗) มีศูนย์คุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายแก่ชุมชน

/นางสาว...

นางสาวสุพัสสร แสนโชติ
(นักวิเคราะห์ฯ)

- (๘) ศูนย์ยุติธรรมตำบลเมืองคง ระดับตำบล
- (๙) ศูนย์เรียนรู้กองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลเมืองคง
- (๑๐) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๑ แห่ง สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง
- (๑๑) มีการประสานความร่วมมือระหว่างองค์การบริหารส่วนตำบลกับส่วนราชการในพื้นที่
- (๑๒) มีความสงบไม่ค่อยจะมีปัญหา ด้านความปลอดภัยและด้านมลพิษ
- (๑๓) มีการจัดหมู่บ้าน ๑๘ หมู่บ้าน ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง ประกอบด้วย กำนัน ๑ คน ผู้ใหญ่บ้าน จำนวน ๑๗ คน
- (๑๔) ผู้นำชุมชนให้ความร่วมมือในการพัฒนาท้องถิ่น
- (๑๕) มีระบบประปาเพิ่มขึ้นทำให้มีน้ำใช้อุปโภคบริโภคตลอดทั้งปี
- (๑๖) องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคงมีศักยภาพเพียงพอที่รองรับการบริการสาธารณะและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน
- (๑๗) หอประชุมอเนกประสงค์ ๑ แห่ง
- (๑๘) มีวัด ๘ แห่ง สำนักสงฆ์ ๒ แห่ง
- (๑๙) ชุมชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลมีหอกระจายข่าวประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในหมู่บ้านได้รับทราบข้อมูลข่าวสาร
- (๒๐) มีกองทุนในหมู่บ้าน เช่น การออมเงินสัจจะ ธนาคารข้าว กองทุนเงินล้าน ฯลฯ
- (๒๑) มีกลุ่มอาชีพแม่บ้าน กลุ่มปุ๋ยชีวภาพ กลุ่มข้าว กองทุนเงินสาธารณสุขมูลฐานชุมชน ฯลฯ

๒.๒ จุดอ่อน (W : Weakness)

- (๑) คนในวัยทำงาน คนหนุ่มสาวอพยพไปหางานทำในเมืองและต่างประเทศ
- (๒) ราษฎรยากจน ส่วนใหญ่ประชาชนประกอบอาชีพทางการเกษตรเพียงอย่างเดียวทำให้ขาดรายได้
- (๓) ประชาชนไม่สามารถรวมกลุ่มกันเพื่อดำเนินการด้านเศรษฐกิจของชุมชนในรูปแบบของกลุ่มอาชีพอย่างเข้มแข็ง
- (๔) องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคงเป็นชุมชนที่อยู่ห่างไกลตัวเมือง ข้าวของราคาแพง เพราะต้องนำมาจากแหล่งอื่นหรือในเมือง จึงมีการบวกราคาค่าขนส่งเข้าไปอีก เช่น อาหาร น้ำมัน เสื้อผ้า นุ่งห่ม ฯลฯ
- (๕) ขาดแหล่งเก็บกักน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภคและเพื่อการเกษตรไม่เพียงพอ
- (๖) ขาดสถานศึกษาระดับฝึกออาชีพ ขาดแหล่งงานรองรับแรงงานว่างงานนอกฤดูกาล
- (๗) องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง ขาดบุคลากรที่มีความชำนาญเฉพาะด้าน เช่น ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ฯลฯ ประกอบกับเครื่องมือไม่เพียงพอ เนื่องจากงบประมาณจำกัด
- (๘) แหล่งเงินทุนต่างๆ มีน้อยประชาชนไม่ได้รับความสะดวกในการติดต่อ
- (๙) ที่ดินมีราคาสูงถ้าจะพัฒนาในด้านการเกษตรและภาคอุตสาหกรรมต้องใช้งบประมาณมาก
- (๑๐) ไม่มีโรงงานหรือบริษัทใหญ่ๆ เพื่อจ้างคนในท้องถิ่น

-สรุปการรายงานการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง รอบเดือนเมษายน ระหว่าง ตุลาคม ๒๕๕๙ – มีนาคม ๒๕๖๐

นางสาวสุพัสสร แสนโชติ
(นักวิเคราะห์ฯ)

๑. ผลการติดตามและประเมินผลแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา

(พ.ศ. ๒๕๕๘ – ๒๕๖๒)

๑.๑ กระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาเป็นไปด้วยความถูกต้อง สรุปได้ดังนี้

(๑) ตัวบ่งชี้ที่ ๑ : ขั้นตอนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ได้ ๕ คะแนนเต็ม
โดยมีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน

(๒) แบบที่ ๑ : การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น โดยมีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน

๑.๒ ผลการประเมินคุณภาพแผน สรุปได้ดังนี้

(๑) ตัวบ่งชี้ที่ ๒ : คุณภาพแผนยุทธศาสตร์ ได้ ๓ คะแนน

(๒) แบบประเมินคุณภาพแผนพัฒนา : แนวทางการพิจารณาคุณภาพแผน
ยุทธศาสตร์การพัฒนา ได้ ๗๖ คะแนน

๑.๓ ผลการดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์

(๑) แบบที่ ๒ : แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์การพัฒนา (โดยสรุปได้ดังนี้

➤ โครงการที่บรรจุในแผน จำนวน ๑๗๓ โครงการ

➤ สามารถดำเนินการได้ จำนวน ๔๒ โครงการ

➤ คิดเป็นร้อยละ ๒๔.๒๘ ของแผนยุทธศาสตร์

๒. ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒)

๒.๑ กระบวนการจัดทำแผนพัฒนาสามปีเป็นไปด้วยความถูกต้อง สรุปได้ดังนี้

(๑) ตัวบ่งชี้ที่ ๓ : ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาสามปี ได้ ๕ คะแนนเต็ม
โดยมีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน

๒.๒ ผลการประเมินคุณภาพแผน สรุปได้ดังนี้

(๑) แบบประเมินคุณภาพแผน : แนวทางการพิจารณาติดตามและประเมินผล
โครงการสำหรับแผนพัฒนาสามปี เพื่อสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ
ได้ ๘๖ คะแนน

(๒) ตัวบ่งชี้ที่ ๔ : คุณภาพแผนพัฒนาสามปี ได้ ๔ คะแนน

๒.๓ ผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาสามปี

(๑) แบบที่ ๓/๑ : แบบประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์การพัฒนา โดยสรุปได้ดังนี้

➤ โครงการที่บรรจุในแผน จำนวน ๑๗๓ โครงการ

➤ โครงการที่บรรจุในข้อบัญญัติ จำนวน ๑๐๕ โครงการ

➤ คิดเป็นร้อยละ ๖๐.๗๐ ของแผนพัฒนาสามปี

(๒) ตัวบ่งชี้ที่ ๕ : การดำเนินโครงการ ได้ ๔ คะแนน

(๓) ผลการติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e-plan : รายงานสรุปผลการ
ดำเนินงาน ปี ๒๕๖๐

➤ โครงการที่บรรจุในแผน จำนวน ๑๗๓ โครงการ

➤ โครงการที่บรรจุในข้อบัญญัติ จำนวน ๑๐๕ โครงการ

➤ สามารถดำเนินการได้ จำนวน ๔๒ โครงการ

➤ คิดเป็นร้อยละ ๒๔.๒๘ ของแผนพัฒนาสามปี

➤ คิดเป็นร้อยละ ๔๐ ของข้อบัญญัติ

นางสาวสุพัชสร แสนโชติ
(นักวิเคราะห์ฯ)

๓. ผลการติดตามและประเมินผลกระทบหรือความเสียหายที่เกิดขึ้น

๓.๑ ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดำเนินโครงการ

๓.๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๖ : ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดำเนินโครงการ ได้ ๕ คะแนนเต็ม เนื่องจากไม่มีผลกระทบในการดำเนินโครงการ

๔. ผลการติดตามและประเมินผลทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง

๔.๑ ครุภัณฑ์ที่ชำรุดมี จำนวน ๑๑ รายการ

๔.๒ เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ตามปกติ และมีอายุตั้งแต่ ๕ ปีขึ้นไป

๔.๓ เป็นครุภัณฑ์ที่สามารถจะดำเนินการจำหน่ายได้ตามระเบียบพัสดุ

๔.๔ วัสดุได้ดำเนินการจัดซื้อตามความจำเป็นของการใช้งานและมีการควบคุมการเบิกจ่าย

๔.๕ วัสดุคงเหลือเป็นปัจจุบันและถูกต้อง

๔.๖ ไม่ปรากฏว่ามีวัสดุหายไปโดยไม่มีผู้รับผิดชอบ

๕. ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม

๕.๑ ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคงมีโอกาสในการพัฒนา คือ เมืองครุภาครัฐวิสาหกิจ อยู่ใกล้พื้นที่ ประชาชนสามารถติดต่อได้สะดวก มีเส้นทางคมนาคมสะดวก มีระบบบริการพื้นฐานจากหน่วยงานเอกชนและรัฐวิสาหกิจ ได้รับการสนับสนุนจากรัฐบาล แต่ยังมีอุปสรรคจากสภาพแวดล้อมภายนอกคืออยู่ไกลจากจังหวัด บริการทางภาครัฐหลายอย่างยังไม่ถึง ทำให้ไม่ได้รับความสะดวกในการติดต่อกับจังหวัด การพัฒนาบริเวณคาบเกี่ยวยังไม่สามารถดำเนินการได้ ประชาชนประสบภัยแล้งในฤดูแล้งขาดน้ำอุปโภคบริโภค

๕.๒ ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคงมีจุดแข็งในการพัฒนา คือ ประชาชน ผู้นำชุมชน มีความพร้อมที่จะให้ความร่วมมือ ชุมชนเข้มแข็งได้รับการบริการสาธารณสุขด้านโครงสร้างพื้นฐานครบถ้วน ยึดยึดมั่นในขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น มีสิ่งแวดล้อมที่ดี อากาศบริสุทธิ์ ไม่มีมลพิษ แต่ก็มีจุดอ่อน คือ คนในวัยทำงาน คนหนุ่มสาวอพยพไปหางานทำในเมืองและต่างประเทศ ราษฎรยากจน ส่วนใหญ่ประชาชนประกอบอาชีพทางการเกษตรเพียงอย่างเดียวทำให้ขาดรายได้ เป็นชุมชนที่อยู่ห่างไกลตัวเมือง ข้าวของราคาแพง ขาดแหล่งเก็บกักน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภคและเพื่อการเกษตรไม่เพียงพอ

๖. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินโครงการขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง มีดังนี้

ลำดับที่	โครงการ	ปัญหา	อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๑	ลดอุบัติเหตุการจราจรทางถนนและในชุมชน	- พฤติกรรมการขับขี่รถจักรยานยนต์ของประชาชนในห้วงเทศกาลปีใหม่ ไม่นิยมสวมใส่หมวกนิรภัย	- เจ้าหน้าที่จุดให้บริการไม่สามารถใช้กฎหมายบังคับได้	- ให้มีเจ้าหน้าที่ตำรวจอยู่ร่วมจุดตรวจ
๒	จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น	- พนักงานส่วนใหญ่และประชาชนยังไม่ให้ความสำคัญกับการจัดทำแผน	- ขาดการให้ความร่วมมือ	- สร้างความเข้าใจ ให้ทุกคนมีส่วนร่วมและมองเห็นความสำคัญของการจัดทำแผน

นางสาวสุภัทสร แสนโชติ
(นักวิเคราะห์ฯ)

๗. ปัญหาอุปสรรคในการบริการประชาชน

ปัญหา

- ช่วงฤดูแล้งน้ำลดลงและมีปริมาณน้อยไม่เพียงพอในการอุปโภค และบริโภค

ข้อเสนอแนะ

- เห็นควรพิจารณาขยายหรือขุดลอกแหล่งน้ำสาธารณะ
- เห็นควรพิจารณาประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนช่วยกันประหยัดน้ำอุปโภค บริโภคช่วงหน้าฝนเพื่อใช้อุปโภคบริโภคในหน้าแล้ง และหาที่ใส่น้ำไว้ใช้ เช่น โองน้ำ ถังน้ำใหญ่

๘. ปัญหาและอุปสรรคในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีดังนี้

ปัญหา

- ๑) การบรรจุโครงการ/กิจกรรมไว้ในข้อบัญญัติได้น้อยของแผนพัฒนาสามปี
- ๒) มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติได้ไม่ถึงร้อยละ ๕๐ ของแผนพัฒนาสามปี
- ๓) การตรวจสอบโครงการต่างๆ ยังไม่ได้รับความร่วมมือกันในทุกภาคส่วนมากนัก

อุปสรรค

- ๑) มีปัญหา ความต้องการที่จะต้องดำเนินการโครงการอยู่เป็นจำนวนมาก
- ๒) มีงบประมาณที่ไม่เพียงพอต่อการบริหารจัดการโครงการที่มีจำนวนมากเกิน
- ๓) สภาพแวดล้อมต่างๆ ที่ไม่สามารถควบคุมได้ อาทิ ฝนตก

ข้อเสนอแนะ

- ๑) เห็นควรพิจารณาโครงการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน และจัดลำดับความสำคัญ บรรจุในแผนพัฒนาสามปี
- ๒) เห็นควรเร่งรัดการดำเนินโครงการที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติให้ได้มากกว่าร้อยละ ๙๐ ตามแผนดำเนินงาน
- ๓) เห็นควรตรวจสอบการควบคุมงานด้านโครงสร้างพื้นฐาน ให้เป็นไปตามมาตรฐาน และตรวจสอบสภาพของถนนการใช้งาน

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุม
(ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเสนอใหม่

นายจำลอง โชตินอก
(ประธานสภาฯ)

๓.๑ ยุติติขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
-ตามที่นายสายัณห์ ม่านกลาง นายกองค้การบริหารส่วนตำบลเมืองคงยื่นยุติติ
ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐
จำนวน ๒๙ โครงการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๙,๕๑๗,๐๐๐ บาท (เก้าล้านห้าแสน
หนึ่งหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) ดังกล่าวนั้น
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๕๖ ยุติติหรือคำแปรญัติติ
ใดที่ถึงวาระพิจารณาในที่ประชุมแล้ว ถ้าผู้เสนอหรือผู้แปรญัติติ ไม่ขออภิปราย
หรือไม่อยู่ในที่ประชุมสภาท้องถิ่น ให้ถือว่าได้ถอนญัตตินั้น

/นายจำลอง...

นายจำลอง โชตินอก
(ประธานสภาฯ)

-ถ้าผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอญัตติหรือผู้แปรญัตติตามวาระหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นอาจมอบหมายเป็นหนังสือให้รองผู้บริหารท้องถิ่น เลขานุการผู้บริหารท้องถิ่น ที่ปรึกษาผู้บริหารท้องถิ่น เป็นผู้อภิปราย ชี้แจง หรือแถลงแทนก็ได้
-ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบข้อกฎหมาย วันนี้การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง ตามประกาศเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง สมัยสามัญสมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ เมื่อถึงวาระพิจารณาผู้ยื่นญัตติคือ นายสายัณห์ มานกลาง นายกององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง ไม่อยู่ในที่ประชุม และไม่ได้อบรมหมายให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง แต่อย่างใด
-ทั้งนี้ ฝ่ายเลขานุการสภาฯโทรสอบถามนายสายัณห์ มานกลาง ทราบว่าท่านป่วยกระทันหันต้องเข้ารับการตรวจรักษาโดยด่วนที่โรงพยาบาลชามสะแกแสง เมื่อเช้านี้ และไม่ได้มอบหมายด้วยวาจา หรือมอบหมายเป็นหนังสือให้รองนายกฯ เลขานุการนายกฯ ยื่นญัตติขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง แทน
-ดังนั้น ญัตติขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ครั้งนี้เป็นอันตกไป

ระเบียบวาระที่ ๔

นายจำลอง โชตินอก
(ประธานสภาฯ)
นายสมชาย ศิริพร
(สมาชิกสภาฯ)

เรื่องอื่นๆ

-มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง จะเสนอหรือสอบถามเรื่องอื่นๆ หรือไม่ถ้ามีให้เสนอได้

นายสมาน กลางพิมาย
(สมาชิกสภาฯ)

-ขอแจ้งและสอบถามความคืบหน้า โครงการขยายเขตไฟฟ้าและติดตั้งโคมไฟฟ้าแสงสว่าง บ้านโคกเพ็ด หมู่ที่ ๒ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๐ ซึ่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอคงได้ดำเนินการตามโครงการขยายเขตไฟฟ้าและติดตั้งโคมไฟฟ้าแสงสว่าง แต่ยังคงขาดโคมไฟฟ้าแสงสว่างอีกสองจุดที่ยังไม่ติดตั้งให้

นายอลงกรณ์ จัตนอก
(รองนายกฯ)

-เรื่องแจ้งให้ตัดต้นไม้บริเวณสายไฟฟ้าบ้านตะคร้อหมู่ที่ ๗ จุดอยู่ข้างอ๊อด เมื่อไร องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคงจะไปตัดให้ หลายเดือนแล้ว หนังสือก็ทำมาแล้ว เคยไปขอความช่วยเหลือจากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค การไฟฟ้าบอกให้มาแจ้ง อบต. อบต.บอกอันตรายให้ไปแจ้งการไฟฟ้า แล้วใครจะรับผิดชอบ

-เรื่องโคมไฟฟ้าแสงสว่าง บ้านโคกเพ็ด หมู่ที่ ๒ ที่ติดตั้งไม่ครบตามโครงการเคยสอบถามการไฟฟ้าอำเภอคง อุปกรณ์ไฟฟ้าที่ใช้ผ่านมาตรฐานมีการทดสอบมาตรฐาน ทำให้ได้รับอุปกรณ์ไฟฟ้าชำรุดและไม่ครบ แต่หลายเดือนมาแล้ว อบต. เมืองคงจะให้กองช่างติดต่อสอบถามและดำเนินการแก้ไขโดยด่วน

-สำหรับบ้านตะคร้อ หมู่ที่ ๗ การตัดกิ่งไม้บริเวณสายไฟฟ้า เป็นหน้าที่ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอยู่แล้ว เพราะมีกระแสไฟฟ้าแรงสูง อันตรายและเกินศักยภาพที่จะให้ พนักงานของ อบต.เมืองคงไปตัดให้

-แต่ถ้าเป็นต้นไม้ล้มหักโค่น ทับสายไฟฟ้าเป็นเหตุจากภัยธรรมชาติ อบต.เมืองคง จะเข้าไปช่วยเหลือทันทีตามอำนาจหน้าที่โดยตรง

ว่าที่ ร.ต.สงกรานต์ ธีระพิทยาตระกูล
(ปลัด อบต.เมืองคง)

-ขอแจ้งและนัดหมาย โครงการอบรมศึกษาดูงานนอกสถานที่ ณ เกาะสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาพนักงาน พนักงานจ้าง และลูกจ้างประจำ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง ระหว่างวันที่ ๒๕-๒๘ เมษายน ๒๕๖๐ ในวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๐ เวลา ๙.๐๐ น. ขอเชิญทุกท่านอบรมก่อนออกเดินทาง วิทยากรที่จะให้ความรู้ได้แก่ นายอำเภอคง

/ว่าที่...

ว่าที่ ร.ต.สงกรานต์ ธีระพิทยาตระกูล -นายพัลลภ สิงห์ทอง และนางเต็มดวง นมเกษม ท้องถิ่นอำเภอคง

(ปลัด อบต.เมืองคง)

- และนัดหมายทุกท่านพร้อมกันที่องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคงเพื่อเดินทางเข้าศึกษาดูงานนอกสถานที่ ณ เกาะสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี รถออกจากองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง เวลา ๑๔.๐๐ น.ของวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๐ โดยพร้อมเพรียงกัน

ที่ประชุม

นายจำลอง โชตินอก

(ประธานสภาฯ)

รับทราบ

-มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง จะเสนอเรื่องอื่นๆอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอขอบคุณสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคงสมัยสามัญสมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๐ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ ขอปิดประชุม....

เลิกประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

ว่าที่ ร.ต.....ผู้บันทึกการประชุม

(สงกรานต์ ธีระพิทยาตระกูล)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง

ลงชื่อ.....

(นายขจร นน့်นอก)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ.....

(นายสังข์ พรืเพ็ง)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ.....

(นายประจวบ สิงห์พิระกุล)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(นายจำลอง โชตินอก)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง