



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคอง

ที่ นม ๘๑๓๐๑/๒๒๗

วันที่ ๕ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคอง

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคอง

ด้วยสถานการณ์หรือการกระทำของบุคคลซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่รัฐ อาจมีผลประโยชน์ส่วนตนเข้ามาเกี่ยวข้องจนส่งผลกระทบต่อการตัดสินใจหรือการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง การกระทำดังกล่าวอาจเกิดขึ้นโดยรู้ตัวหรือไม่รู้ตัว ทั้งเจตนาหรือไม่เจตนาหรือบางเรื่องเป็นการปฏิบัติสืบทอดกันมาจนไม่เห็นว่าจะเป็นสิ่งผิดแต่อย่างใด พฤติกรรมเหล่านี้เป็นการกระทำความผิดทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ต้องคำนึงถึงผลประโยชน์สาธารณะ (ประโยชน์ของส่วนรวม) แต่กลับตัดสินใจปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงประโยชน์ของตนเองหรือพวกพ้อง องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคองจึงได้ทำการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนขององค์กรในเรื่องดังต่อไปนี้

๑. การใช้รถยนต์ส่วนบุคคล

ความเสี่ยง

ในการใช้รถยนต์ส่วนบุคคลต้องใช้เฉพาะในการปฏิบัติราชการเท่านั้น แต่ในการใช้รถยนต์ส่วนบุคคลนั้นอาจเกิดความเสี่ยงที่ผู้ใช้รถยนต์จะนำรถยนต์ส่วนบุคคลไปใช้ในกิจกรรมส่วนตัว ซึ่งองค์กรจะต้องเสียค่าใช้จ่ายเป็นค่าน้ำมันรถยนต์กลาง จึงถือได้ว่าการใช้รถยนต์ส่วนบุคคล มีความเสี่ยงที่จะเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนได้

ข้อเสนอแนะ

๑. จัดให้มีการควบคุมการใช้รถยนต์ส่วนบุคคลอย่างเคร่งครัด โดยมีระเบียบปฏิบัติอย่างชัดเจน
๒. สร้างมาตรการในการควบคุมการใช้รถยนต์ส่วนบุคคล และค่าน้ำมัน
๓. กำชับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติหน้าที่ของตนอย่างเคร่งครัด และบังคับบทลงโทษต่อเจ้าหน้าที่ที่

ปฏิบัติฝ่าฝืนอย่างจริงจัง

๒. การใช้เครื่องใช้สำนักงาน

ความเสี่ยง

เครื่องใช้สำนักงานเป็นอุปกรณ์ เครื่องใช้ ที่มีไว้สำหรับการปฏิบัติงาน แต่ในการนำเครื่องใช้ต่างๆออกใช้งานอาจเกิดความเสี่ยงหลายประการที่จะเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนได้ เช่น การเบิกเครื่องใช้สำนักงานเกินความจำเป็น หรือนำเครื่องใช้สำนักงานไปใช้เป็นการส่วนตัว หรือแสวงหากำไรเป็นการส่วนตัว ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อองค์กรได้

ข้อเสนอแนะ

๑. จัดให้มีการควบคุมการเบิกเครื่องใช้สำนักงาน อย่างเป็นระบบ
๒. สร้างมาตรการในการควบคุมการใช้เครื่องใช้สำนักงาน
๓. กำชับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติหน้าที่ของตนอย่างเคร่งครัด และบังคับบทลงโทษต่อเจ้าหน้าที่ที่

ปฏิบัติฝ่าฝืนอย่างจริงจัง

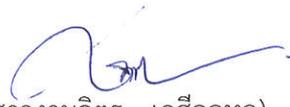
๔. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบการเบิกใช้เครื่องสำนักงาน เพื่อรับผิดชอบโดยเฉพาะ

เพื่อเป็นการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ซึ่งอาจเกิดขึ้นในกรณีดังกล่าวข้างต้นนั้น จึงเห็นควรให้มีการดำเนินการป้องกันมิให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนขึ้นในองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคองได้

/จึงเรียนมา...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)



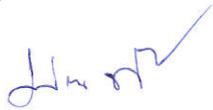
(นางสาวงามจิตร์ เกสจือหอ)

นิติกรปฏิบัติการ

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง

- ทราบ

(ลงชื่อ)



(นางสาวเกศริน ทิพย์รักษา)

หัวหน้าสำนักปลัด

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง

- ทราบ

(ลงชื่อ) ว่าที่ ร.ต.



(สงกรานต์ ธีระทิทยาตระกูล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง

คำสั่ง/ข้อสั่งการของนายองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง

- ทราบและให้คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคงถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด และให้ดำเนินการ หรือหามาตรการในการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนที่อาจเกิดขึ้นในองค์กร

(ลงชื่อ)



(นายสายัณห์ ม่านกลาง)

นายองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง